



Dokumenty niezbędne do rejestracji

WYMAGANE DOKUMENTY DO REJESTRACJI:

- dowód osobisty, a w przypadku jego braku inny dokument tożsamości (paszport);
- dyplom, świadectwo ukończenia szkoły, zaświadczenia ukończenia kursu lub szkolenia (w oryginale i kserokopii);
- świadectwa pracy (w oryginale i kserokopii),
- umowy zlecenie lub zaświadczenie potwierdzające okres ich wykonywania, z informacją, jaka była podstawa wymiaru składek na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy w przeliczeniu na okres pełnego miesiąca (w oryginale i kserokopii);
- umowy o dzieło lub zaświadczenie potwierdzające okres ich wykonywania (w oryginale i kserokopii);
- osoby, które są właścicielami samoistnymi lub zależnymi użytków rolnych dodatkowo powinny dostarczyć zaświadczenie z Urzędu Miasta, Gminny lub inne dokumenty, potwierdzające powierzchnię tych użytków podaną w ha/ przeliczeniowych;
- osoba niepełnosprawna oprócz powyższych dokumentów przedkłada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.

Gdy osoba była już zarejestrowana w powiatowym urzędzie pracy, ponowna rejestracja polega na uzupełnieniu lub zmianie danych w rejestrze bezrobotnych i poszukujących pracy. W tym celu do rejestracji należy przedłożyć tylko te dokumenty, które nie były przedkładane przy wcześniejszej rejestracji.