

REGULAMIN

określający warunki odbywania stażu u organizatora

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe warunki odbywania stażu u organizatora przez osoby bezrobotne zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Katowicach.
2. Staż u organizatora, o którym mowa w niniejszym Regulaminie organizowany jest w celu nabycia przez osobę bezrobotną umiejętności praktycznych do wykonywania pracy poprzez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy z organizatorem.
3. Osoba bezrobotna może zostać skierowana do odbycia stażu u organizatora pod warunkiem ustalenia profilu pomocy, który określa zastosowanie formy wsparcia w postaci stażu.
4. Skierowanie osoby bezrobotnej do odbycia stażu następuje na podstawie Indywidualnego Planu Działania.
5. Skierowanie do odbycia stażu następuje w ramach posiadanych na ten cel środków.

§2

ZASADY NABORU WNIOSKÓW O ZAWARCIE UMOWY

O ZORGANIZOWANIE STAŻU

1. Nabór wniosków o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu będzie dokonywany w terminach określonych przez Powiatowy Urząd Pracy w Katowicach. Informacja o terminach i zasadach naboru wniosków będzie zamieszczona na stronie internetowej urzędu www.pup.katowice.pl
2. O organizację stażu może wnioskować:
 - a) pracodawca
 - b) przedsiębiorca
 - c) organizacja pozarządowa
 - d) rolnicza spółdzielnia produkcyjna lub pełnoletnia osoba fizyczna, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2ha przeliczeniowe lub prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej.
3. O organizację stażu może wnioskować uprawniony podmiot, który:
 - a) prowadzi działalność przez okres co najmniej 3 miesięcy przed dniem złożenia wniosku
 - b) nie zalega w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych

- c) nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych
 - d) nie posiada w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych
 - e) nie jest objęty postępowaniem upadłościowym oraz nie jest w stanie likwidacji
 - f) nie został ukarany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
4. Skierowanie osoby bezrobotnej do odbycia stażu następuje na podstawie złożonego przez organizatora *Wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu*.
 5. Do wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu Wnioskodawca składa następujące dokumenty:
 - a) kserokopia aktualnego dokumentu poświadczającego formę prawną Wnioskodawcy (np. KRS, statut, akt powołania, itp.; nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą). W przypadku spółki cywilnej do wniosku należy dołączyć umowę spółki
 - b) pełnomocnictwo do reprezentowania Wnioskodawcy (jeśli dotyczy)
 - c) w przypadku, gdy miejsce odbywania stażu nie wynika z dokumentów rejestrowych Wnioskodawcy, dokument (np. umowa najmu, dzierżawy, inne) potwierdzający prawo do dysponowania lokalem wskazanym jako miejsce odbywania stażu.
 6. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku Urząd informuje Wnioskodawcę w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.
 7. Do realizacji będą przyjęte wnioski organizatorów, którzy deklarują zatrudnienie 100% stażystów po odbytych stażach.
 8. Organizator zobowiązuje się do zatrudnienia bezrobotnego bezpośrednio po okresie odbywania stażu przez okres co najmniej 3 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy oraz zawarcia pisemnej umowy o pracę i przestrzegania w ramach zawartego stosunku pracy przepisów Kodeksu pracy i innych obowiązujących przepisów prawnych.
 9. Do realizacji nie będą kwalifikowane wnioski organizatorów, którzy nie wywiązali się z deklaracji zatrudnienia w ramach realizowanych z urzędem umów stażowych, w tym w ramach bonu stażowego w roku poprzednim i bieżącym.
 10. W przypadku niewywiązania się przez organizatora z obowiązku określonego w § 2 pkt 8 Regulaminu z przyczyn leżących po stronie organizatora, organizator nie będzie mógł skorzystać ze środków Funduszu Pracy oraz Europejskiego Funduszu Społecznego będących w dyspozycji Powiatowego Urzędu Pracy w Katowicach przeznaczonych na aktywizację zawodową osób bezrobotnych w ramach umów o zorganizowanie stażu oraz umów o zorganizowanie stażu w ramach bonu stażowego, przez okres 12 miesięcy od daty zakończenia umowy.

§3

ZASADY I WARUNKI ODBYWANIA STAŻU U ORGANIZATORA

1. Urząd może skierować osobę bezrobotną do odbycia stażu na okres nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.
2. Urząd może skierować do odbycia stażu na okres do 12 miesięcy osobę bezrobotną, która nie ukończyła 30 roku życia.
3. Stażu u organizatora nie może odbywać bezrobotny o stopniu pokrewieństwa:
 - a) małżonek organizatora
 - b) rodzic organizatora
 - c) rodzeństwo organizatora
 - d) dziecko własne lub przysposobione organizatora, małżonka organizatora, rodzeństwa organizatora.
4. U organizatora, który jest pracodawcą, staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.
5. U organizatora stażu, który nie jest pracodawcą, staż może odbywać jednocześnie jeden bezrobotny.
6. Osoba bezrobotna nie może zostać skierowana do odbycia stażu do organizatora, u którego była zatrudniona, wykonywała inną pracę zarobkową lub odbyła praktyczną naukę zawodu.
7. Zatrudnienie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2018r., poz. 1265 z późn. zm.) oznacza wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą.
8. Inna praca zarobkowa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2018r., poz. 1265 z późn. zm.) oznacza wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych.
9. Osoba bezrobotna nie może odbywać ponownie stażu u tego samego organizatora na tym samym stanowisku pracy, na którym wcześniej odbywała staż, w tym w ramach bonu stażowego, przygotowanie zawodowe w miejscu pracy lub przygotowanie zawodowe dorosłych.
10. Skierowanie osoby bezrobotnej do odbycia stażu następuje po pozytywnym rozpatrzeniu złożonego przez organizatora wniosku na podstawie zawartej umowy z urzędem pracy.
11. Umowa o zorganizowanie stażu określa w szczególności:
 - a) nazwę instrumentu rynku pracy
 - b) dane organizatora, imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania organizatora, siedzibę organizatora
 - c) miejsce odbywania stażu

- d) dane bezrobotnego odbywającego staż: imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania
 - e) dane opiekuna bezrobotnego odbywającego staż: imię i nazwisko, zajmowane stanowisko
 - f) datę rozpoczęcia i zakończenia stażu
 - g) zobowiązanie organizatora do zapewnienia należytej realizacji stażu, zgodnie z ustalonym programem
 - h) program stażu
 - i) zobowiązanie organizatora do zatrudnienia określonej liczby stażystów po zakończeniu odbywania stażu, zgodnie z deklaracją zatrudnienia złożoną we wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu.
12. Organizacja stażu następuje według programu określonego w umowie, który zawiera:
- a) nazwę zawodu lub specjalności
 - b) zakres zadań wykonywanych przez bezrobotnego
 - c) rodzaj uzyskiwanych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych
 - d) sposób potwierdzenia nabytych kwalifikacji lub umiejętności zawodowych
 - e) dane opiekuna osoby odbywającej staż.
13. Przy ustalaniu programu stażu uwzględnia się predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne, poziom wykształcenia oraz dotychczasowe kwalifikacje zawodowe bezrobotnego.
14. Bezrobotny podejmuje staż na podstawie skierowania wydanego przez urząd pracy.
15. Na jedno wolne miejsce stażu urząd skieruje nie więcej niż 2 osoby bezrobotne spełniające wymagania określone przez organizatora we wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu. W uzasadnionych przypadkach urząd dopuszcza możliwość skierowania na jedno wolne miejsce stażu większej liczby osób bezrobotnych.
16. Urząd nie skieruje innego bezrobotnego w miejsce osoby, która przerwała odbywanie stażu w trakcie trwania umowy.
17. Organizator przydziela bezrobotnemu skierowanemu na staż opiekuna z podaniem jego imienia, nazwiska i zajmowanego stanowiska.
18. Opiekun bezrobotnego odbywającego staż zobowiązany jest udzielać bezrobotnemu wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań oraz poświadczenia własnym podpisem prawidłowości informacji zawartych w sprawozdaniu z przebiegu stażu.
19. Opiekun osoby bezrobotnej odbywającej staż może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej niż 3 osobami bezrobotnymi odbywającymi staż.
20. Osoba bezrobotna skierowana do odbycia stażu wykonuje zadania w wymiarze czasu pracy obowiązującym pracownika na danym stanowisku lub w zawodzie nieprzekraczającym 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, a bezrobotny będący osobą niepełnosprawną zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w wymiarze czasu pracy nieprzekraczającym 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo.
21. Osoba bezrobotna nie może odbywać stażu w niedzielę i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych. Urząd może wyrazić zgodę na odbywanie stażu w systemie pracy zmianowej jednakże z pominięciem pory nocnej, o ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy.

22. W okresie odbywania stażu na wniosek osoby bezrobotnej organizator zobowiązany jest udzielić dni wolne w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu. Za ostatni miesiąc odbywania stażu organizator obowiązany jest udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu. Za dni wolne przysługuje stypendium.
23. Osobie bezrobotnej odbywającej staż przysługuje prawo do okresów odpoczynku na zasadach przewidzianych dla pracowników.
24. Osobie bezrobotnej odbywającej staż przysługuje prawo do równego traktowania na zasadach przewidzianych w przepisach rozdziału IIa w dziale pierwszym ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy.
25. Osobie bezrobotnej w okresie odbywania stażu przysługuje stypendium w wysokości 120% kwoty zasiłku dla bezrobotnych, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
26. Od stypendium z tytułu odbywania stażu odprowadzane są składki na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i wypadkowe.
27. Za okres, za który przysługuje osobie bezrobotnej stypendium z tytułu odbywania stażu nie przysługuje zasiłek.
28. W okresie odbywania stażu u organizatora osoba bezrobotna w przypadku czasowej niezdolności do pracy z powodu choroby, pobytu w szpitalu lub innym przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego wykonującego działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad chorym członkiem rodziny zobowiązana jest do przedstawienia zaświadczenia lekarskiego, o którym mowa w art. 55a ust. 7 ustawy dnia 25 czerwca 1999r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, albo wydruku zaświadczenia lekarskiego, o którym mowa w art. 55a ust. 6 tej ustawy w terminie 7 dni od dnia jego wystawienia, na podstawie którego urząd wypłaci stypendium. Nieprzedstawienie odpowiednio zaświadczenia lekarskiego albo wydruku zaświadczenia lekarskiego w wymaganej formie skutkuje pozbawieniem statusu bezrobotnego z pierwszym dniem niezdolności do pracy.
29. Osoba bezrobotna odbywająca staż zachowuje prawo do stypendium za okres udokumentowanej niezdolności do pracy, pod warunkiem przedstawienia odpowiednio zaświadczenia lekarskiego albo wydruku zaświadczenia lekarskiego w wymaganej formie.
30. Osoba bezrobotna odbywająca staż zachowuje prawo do stypendium w przypadku usprawiedliwienia nieobecności obowiązkowym stawiennictwem przed sądem lub organem administracji publicznej.
31. Urząd może pozbawić osobę bezrobotną możliwości kontynuowania stażu w przypadku:
 - a) nieusprawiedliwionej nieobecności bezrobotnego podczas więcej niż jednego dnia stażu
 - b) naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy
 - c) usprawiedliwionej nieobecności uniemożliwiającej zrealizowanie programu stażu.

32. W przypadku nierealizowania przez organizatora programu stażu lub niedotrzymywania warunków jego odbywania urząd na wniosek bezrobotnego odbywającego staż lub z urzędu może rozwiązać z organizatorem umowę o zorganizowanie stażu, po wysłuchaniu organizatora. Rozwiązanie umowy może nastąpić w trybie natychmiastowym.
33. W przypadku nieprzewidzianych w dniu zawarcia umowy o zorganizowanie stażu okoliczności stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem dwutygodniowego terminu wypowiedzenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wypowiedzenie umowy wymaga uzasadnienia.
34. Umowa o zorganizowanie stażu wygasa po spełnieniu wszystkich warunków umowy lub w przypadkach:
- a) nieskierowania przez urząd bezrobotnego do odbycia stażu w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy o zorganizowanie stażu
 - b) niezakwalifikowania przez organizatora bezrobotnego do odbycia stażu w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy o zorganizowanie stażu
 - c) nieuzyskania przez bezrobotnego zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego zdolność do odbycia stażu w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy o zorganizowanie stażu
 - d) rezygnacji bezrobotnego z odbywania stażu lub pozbawienia bezrobotnego możliwości kontynuowania stażu
 - e) zaistnienia w okresie odbywania stażu innych okoliczności powodujących utratę statusu bezrobotnego przez osobę odbywającą staż.
35. Po zakończeniu przez osobę bezrobotną realizacji programu stażu organizator niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni wydaje opinię zawierającą informacje o zadaniach realizowanych przez bezrobotnego oraz umiejętnościach praktycznych pozyskanych w trakcie stażu.
36. Po zakończeniu przez osobę bezrobotną realizacji programu stażu na podstawie opinii wydanej przez organizatora oraz sprawozdania z przebiegu stażu przedstawionego przez osobę bezrobotną urząd wydaje bezrobotnemu zaświadczenie o odbyciu stażu.
37. Osoba bezrobotna, która po skierowaniu nie podjęła stażu zostaje pozbawiona przez urząd statusu bezrobotnego od następnego dnia po dniu skierowania na okres:
- a) 120 dni w przypadku pierwszej odmowy
 - b) 180 dni w przypadku drugiej odmowy
 - c) 270 dni w przypadku trzeciej i każdej kolejnej odmowy.
38. Osoba bezrobotna, która z własnej winy przerwała staż zostaje pozbawiona statusu bezrobotnego na okres wskazany w § 3 pkt 37 Regulaminu.
39. Osoba bezrobotna, która z własnej winy nie ukończyła stażu, z wyjątkiem sytuacji, gdy powodem nieukończenia stażu było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej zostaje zobowiązana do zwrotu kosztów stażu poniesionych przez urząd.
40. Kosztem stażu jest:
- a) koszt przejazdu do miejsca odbywania stażu i powrotu do miejsca zamieszkania
 - b) koszt badań lekarskich lub psychologicznych mających na celu stwierdzenie zdolności bezrobotnego do odbywania stażu.

41. Urząd sprawuje nadzór nad odbywaniem stażu przez bezrobotnego oraz zastrzega sobie prawo kontroli w zakresie przestrzegania przez organizatora obowiązków wynikających z zawartej umowy.

§4

ZASADY I WARUNKI ODBYWANIA STAŻU U ORGANIZATORA W RAMACH BONU STAŻOWEGO

1. Warunki odbywania stażu organizowanego w ramach bonu stażowego regulują przepisy Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz.U. z 2009r., Nr 142, poz. 1160).
2. Bon stażowy stanowi gwarancję skierowania do odbycia stażu na okres 6 miesięcy u organizatora wskazanego przez osobę bezrobotną, której powiatowy urząd pracy przyznał ten bon, o ile organizator zobowiąże się do zatrudnienia osoby w pełnym wymiarze czasu pracy po zakończeniu stażu przez okres 6 miesięcy.
3. Bon stażowy przyznawany jest na wniosek osoby bezrobotnej do 30 roku życia w ramach posiadanych na ten cel środków.
4. Nabór wniosków o przyznanie bonu stażowego dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia będzie dokonywany w terminach określonych przez Powiatowy Urząd Pracy w Katowicach. Informacja o terminach i zasadach naboru wniosków będzie zamieszczona na stronie internetowej urzędu www.pup.katowice.pl
5. Bon stażowy może zostać przyznany pod warunkiem ustalenia dla bezrobotnego profilu pomocy, który określa zastosowanie formy wsparcia w postaci bonu stażowego.
6. Przyznanie bonu stażowego następuje na podstawie Indywidualnego Planu Działania.
7. Termin ważności bonu stażowego zostaje ustalony na okres 20 dni od daty jego wystawienia. Bezrobotny zobowiązany jest do zwrotu bonu stażowego najpóźniej w ostatnim dniu terminu jego ważności, bez względu na to, czy został wypełniony przez organizatora stażu. W uzasadnionych przypadkach urząd dopuszcza możliwość skrócenia terminu ważności bonu stażowego.
8. Organizatorem stażu w ramach bonu stażowego może być:
 - a) pracodawca
 - b) przedsiębiorca
 - c) organizacja pozarządowa
 - d) rolnicza spółdzielnia produkcyjna lub pełnoletnia osoba fizyczna, zamieszkująca i prowadząca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym obejmującym obszar użytków rolnych o powierzchni przekraczającej 2ha przeliczeniowe lub prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej.
9. Organizatorem stażu w ramach bonu stażowego może być uprawniony podmiot, który:
 - a) prowadzi działalność przez okres co najmniej 3 miesięcy przed dniem złożenia wniosku

- b) nie zalega w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych
- c) nie zalega w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych
- d) nie posiada w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych
- e) nie jest objęty postępowaniem upadłościowym oraz nie jest w stanie likwidacji
- f) nie został ukarany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny lub ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

10. Skierowanie osoby bezrobotnej do odbycia stażu w ramach bonu stażowego następuje na podstawie złożonego przez organizatora *Wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu dla bezrobotnego do 30 roku życia w ramach bonu stażowego.*

11. Do wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu dla bezrobotnego do 30 roku życia w ramach bonu stażowego Wnioskodawca składa następujące dokumenty:

- a) kserokopia aktualnego dokumentu poświadczającego formę prawną Wnioskodawcy (np. KRS, statut, akt powołania, itp.; nie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą). W przypadku spółki cywilnej do wniosku należy dołączyć umowę spółki
- b) pełnomocnictwo do reprezentowania Wnioskodawcy (jeśli dotyczy)
- c) w przypadku, gdy miejsce odbywania stażu nie wynika z dokumentów rejestrowych Wnioskodawcy, dokument (np. umowa najmu, dzierżawy, inne) potwierdzający prawo do dysponowania lokalem wskazanym jako miejsce odbywania stażu
- d) zaświadczenia o pomocy de minimis jakie Wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat
- e) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (Załącznik nr 1 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014r., poz. 1543).

12. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku Urząd informuje Wnioskodawcę w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

13. Do realizacji nie będą kwalifikowane wnioski organizatorów, którzy nie wywiązali się z deklaracji zatrudnienia z ramach realizowanych z urzędem umów stażowych, w tym w ramach bonu stażowego w roku poprzednim i bieżącym.

14. Osoba bezrobotna może odbywać staż w ramach bonu stażowego na podstawie skierowania wydanego przez powiatowy urząd pracy.

15. Stażu u organizatora w ramach bonu stażowego nie może odbywać bezrobotny o stopniu pokrewieństwa:

- a) małżonek organizatora
- b) rodzic organizatora
- c) rodzeństwo organizatora
- d) dziecko własne lub przysposobione organizatora, małżonka organizatora, rodzeństwa organizatora.

16. U organizatora, który jest pracodawcą, staż mogą odbywać jednocześnie bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u organizatora w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.
17. U organizatora stażu, który nie jest pracodawcą, staż może odbywać jednocześnie jeden bezrobotny.
18. Osoba bezrobotna nie może zostać skierowana do odbycia stażu w ramach bonu stażowego do organizatora, u którego była zatrudniona, wykonywała inną pracę zarobkową lub odbyła praktyczną naukę zawodu.
19. Zatrudnienie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2018r., poz. 1265 z późn. zm.) oznacza wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą.
20. Inna praca zarobkowa zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2018r., poz. 1265 z późn. zm.) oznacza wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych.
21. Osoba bezrobotna nie może odbywać ponownie stażu u tego samego organizatora na tym samym stanowisku pracy, na którym wcześniej odbywała staż, w tym w ramach bonu stażowego, przygotowanie zawodowe w miejscu pracy lub przygotowanie zawodowe dorosłych.
22. Staż realizowany w ramach bonu stażowego osoba bezrobotna odbywa na podstawie umowy zawartej przez powiatowy urząd pracy z organizatorem stażu, według programu określonego w umowie.
23. Organizator zobowiązuje się do przyjęcia na staż w ramach bonu stażowego na okres 6 miesięcy skierowanego bezrobotnego do 30 roku życia.
24. Urząd nie skieruje innego bezrobotnego w miejsce osoby, która przerwała odbywanie stażu w trakcie trwania umowy o zorganizowanie stażu w ramach bonu stażowego.
25. Organizator zobowiązuje się do zatrudnienia bezrobotnego bezpośrednio po okresie odbywania stażu w ramach bonu stażowego przez okres 6 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy oraz zawarcia pisemnej umowy o pracę i przestrzegania w ramach zawartego stosunku pracy przepisów Kodeksu pracy i innych obowiązujących przepisów prawnych.
26. W przypadku niewywiązania się przez organizatora z obowiązku określonego w § 4 pkt 25 Regulaminu z przyczyn leżących po stronie organizatora, organizator nie będzie mógł skorzystać ze środków Funduszu Pracy oraz Europejskiego Funduszu Społecznego będących w dyspozycji Powiatowego Urzędu Pracy w Katowicach przeznaczonych na aktywizację zawodową osób bezrobotnych w ramach umów o zorganizowanie stażu oraz umów o zorganizowanie stażu w ramach bonu stażowego, przez okres 12 miesięcy od daty zakończenia umowy.
27. Organizator przydziela bezrobotnemu skierowanemu na staż w ramach bonu stażowego opiekuna z podaniem jego imienia, nazwiska i zajmowanego stanowiska.

28. Opiekun bezrobotnego odbywającego staż w ramach bonu stażowego zobowiązany jest udzielać bezrobotnemu wskazówek i pomocy w wypełnianiu powierzonych zadań oraz poświadczenia własnym podpisem prawidłowości informacji zawartych w sprawozdaniu z przebiegu stażu.
29. Opiekun osoby bezrobotnej odbywającej staż w ramach bonu stażowego może jednocześnie sprawować opiekę nad nie więcej niż 3 osobami bezrobotnymi odbywającymi staż.
30. Osoba bezrobotna skierowana do odbycia stażu w ramach bonu stażowego wykonuje zadania w wymiarze czasu pracy obowiązującym pracownika na danym stanowisku lub w zawodzie nieprzekraczającym 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo, a bezrobotny będący osobą niepełnosprawną zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności w wymiarze czasu pracy nieprzekraczającym 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo.
31. Osoba bezrobotna nie może odbywać stażu w ramach bonu stażowego w niedzielę i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych. Urząd może wyrazić zgodę na odbywanie stażu w systemie pracy zmianowej jednakże z pominięciem pory nocnej, o ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy.
32. W okresie odbywania stażu w ramach bonu stażowego na wniosek osoby bezrobotnej organizator zobowiązany jest udzielić dni wolne w wymiarze 2 dni za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu. Za ostatni miesiąc odbywania stażu organizator obowiązany jest udzielić dni wolnych przed upływem terminu zakończenia stażu. Za dni wolne przysługuje stypendium.
33. Osobie bezrobotnej odbywającej staż w ramach bonu stażowego przysługuje prawo do okresów odpoczynku na zasadach przewidzianych dla pracowników.
34. Osobie bezrobotnej odbywającej staż w ramach bonu stażowego przysługuje prawo do równego traktowania na zasadach przewidzianych w przepisach rozdziału IIa w dziale pierwszym ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy.
35. Osobie bezrobotnej w okresie odbywania stażu w ramach bonu stażowego przysługuje stypendium w wysokości 120% kwoty zasiłku dla bezrobotnych, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
36. Od stypendium z tytułu odbywania stażu w ramach bonu stażowego odprowadzane są składki na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i wypadkowe.
37. Za okres, za który przysługuje osobie bezrobotnej stypendium z tytułu odbywania stażu w ramach bonu stażowego nie przysługuje zasiłek.
38. W okresie odbywania stażu u organizatora w ramach bonu stażowego osoba bezrobotna w przypadku czasowej niezdolności do pracy z powodu choroby, pobytu w szpitalu lub innym przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego wykonującego działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad chorym członkiem rodziny zobowiązana jest do przedstawienia zaświadczenia lekarskiego, o którym mowa w art. 55a ust. 7 ustawy dnia 25 czerwca 1999r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i

macierzyństwa, albo wydruku zaświadczenia lekarskiego, o którym mowa w art. 55a ust. 6 tej ustawy w terminie 7 dni od dnia jego wystawienia, na podstawie którego urząd wypłaci stypendium. Nieprzedstawienie odpowiednio zaświadczenia lekarskiego albo wydruku zaświadczenia lekarskiego w wymaganej formie skutkuje pozbawieniem statusu bezrobotnego z pierwszym dniem niezdolności do pracy.

39. Osoba bezrobotna odbywająca staż w ramach bonu stażowego zachowuje prawo do stypendium za okres udokumentowanej niezdolności do pracy, pod warunkiem przedstawienia odpowiednio zaświadczenia lekarskiego albo wydruku zaświadczenia lekarskiego w wymaganej formie.
40. Osoba bezrobotna odbywająca staż w ramach bonu stażowego zachowuje prawo do stypendium w przypadku usprawiedliwienia nieobecności obowiązkowym stawiennictwem przed sądem lub organem administracji publicznej.
41. Urząd zobowiązuje się do sfinansowania w ramach bonu stażowego kosztów przejazdu do i z miejsca odbywania stażu w formie ryczału, wypłacanego bezrobotnemu w miesięcznych transzach łącznie ze stypendium, w przypadku złożenia przez bezrobotnego wniosku o sfinansowanie kosztów.
42. Sfinansowanie kosztów przejazdu w formie ryczału przysługuje przez okres odbywania stażu w ramach bonu stażowego.
43. Sfinansowanie kosztów przejazdu w formie ryczału nie przysługuje za dni nieusprawiedliwionej nieobecności na stażu.
44. Sfinansowanie kosztów przejazdu w formie ryczału przysługuje za okres udokumentowanej niezdolności do pracy, pod warunkiem przedstawienia zaświadczenia lekarskiego, o którym mowa w art. 55a ust. 7 ustawy z dnia 25 czerwca 1999r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa, albo wydruku zaświadczenia lekarskiego, o którym mowa w art. 55a ust. 6 tej ustawy.
45. Sfinansowanie kosztów przejazdu w formie ryczału przysługuje za dni wolne udzielone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2018r., poz. 1265 z późn. zm.).
46. Stosuje się metodę proporcjonalnego ustalenia kwoty ryczału do sfinansowania z tytułu przejazdu do i z miejsca odbywania stażu. Do celów rozliczenia przyjmuje się okres miesięczny liczony jako 30 dni kalendarzowych.
47. Urząd zobowiązuje się do sfinansowania w ramach bonu stażowego kosztów niezbędnych badań lekarskich lub psychologicznych w formie wpłaty na konto wykonawcy badania.
48. Urząd może pozbawić osobę bezrobotną możliwości kontynuowania stażu w ramach bonu stażowego w przypadku:
 - a) nieusprawiedliwionej nieobecności bezrobotnego podczas więcej niż jednego dnia stażu
 - b) naruszenia podstawowych obowiązków określonych w regulaminie pracy
 - c) usprawiedliwionej nieobecności uniemożliwiającej zrealizowanie programu stażu.

49. W przypadku nierealizowania przez organizatora programu stażu w ramach bonu stażowego lub niedotrzymywania warunków jego odbywania urząd na wniosek bezrobotnego odbywającego staż lub z urzędu może rozwiązać z organizatorem umowę o zorganizowanie stażu w ramach bonu stażowego, po wysłuchaniu organizatora. Rozwiązanie umowy może nastąpić w trybie natychmiastowym.
50. W przypadku nieprzewidzianych w dniu zawarcia umowy o zorganizowanie stażu w ramach bonu stażowego okoliczności stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem dwutygodniowego terminu wypowiedzenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wypowiedzenie umowy wymaga uzasadnienia.
51. Umowa o zorganizowanie stażu w ramach bonu stażowego wygasa po spełnieniu wszystkich warunków umowy lub w przypadkach:
- a) nieskierowania przez urząd bezrobotnego do odbycia stażu w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy o zorganizowanie stażu w ramach bonu stażowego
 - b) niezakwalifikowania przez organizatora bezrobotnego do odbycia stażu w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy o zorganizowanie stażu w ramach bonu stażowego
 - c) nieuzyskania przez bezrobotnego zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego zdolność do odbycia stażu w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy o zorganizowanie stażu w ramach bonu stażowego
 - d) rezygnacji bezrobotnego z odbywania stażu lub pozbawienia bezrobotnego możliwości kontynuowania stażu
 - e) zaistnienia w okresie odbywania stażu innych okoliczności powodujących utratę statusu bezrobotnego przez osobę odbywającą staż
 - f) rozwiązania umowy o pracę lub wygaśnięcia stosunku pracy przed upływem okresu 6 miesięcy zatrudnienia bezrobotnego po okresie odbywania stażu.
52. Po zakończeniu przez osobę bezrobotną realizacji programu stażu w ramach bonu stażowego organizator niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni wydaje opinię zawierającą informacje o zadaniach realizowanych przez bezrobotnego oraz umiejętnościach praktycznych pozyskanych w trakcie stażu.
53. Po zakończeniu przez osobę bezrobotną realizacji programu stażu w ramach bonu stażowego na podstawie opinii wydanej przez organizatora oraz sprawozdania z przebiegu stażu przedstawionego przez osobę bezrobotną urząd wydaje bezrobotnemu zaświadczenie o odbyciu stażu.
54. Osoba bezrobotna, która po skierowaniu nie podjęła stażu w ramach bonu stażowego zostaje pozbawiona przez urząd statusu bezrobotnego od następnego dnia po dniu skierowania na okres:
- a) 120 dni w przypadku pierwszej odmowy
 - b) 180 dni w przypadku drugiej odmowy
 - c) 270 dni w przypadku trzeciej i każdej kolejnej odmowy.
55. Osoba bezrobotna, która z własnej winy przerwała staż w ramach bonu stażowego zostaje pozbawiona statusu bezrobotnego na okres wskazany w § 4 pkt 54 Regulaminu.
56. Osoba bezrobotna, która z własnej winy nie ukończyła stażu w ramach bonu stażowego, z wyjątkiem sytuacji, gdy powodem nieukończenia stażu było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej zostaje zobowiązana do zwrotu kosztów stażu poniesionych przez urząd.

57. Kosztem stażu w ramach bonu stażowego jest:
- koszt przejazdu do i z miejsca odbywania stażu wypłacony w formie ryczałtu
 - koszt badań lekarskich lub psychologicznych mających na celu stwierdzenie zdolności bezrobotnego do odbywania stażu.
58. Urząd zobowiązuje się do jednorazowej wypłaty organizatorowi, który zatrudnił przez deklarowany okres 6 miesięcy bezrobotnego po zakończeniu odbywania stażu w ramach bonu stażowego premii.
59. Warunkiem dokonania wypłaty premii jest złożenie przez organizatora wniosku o wypłatę premii za zatrudnienie bezrobotnego po zakończeniu stażu przez okres 6 miesięcy w ramach bonu stażowego wraz z kompletem wymaganych dokumentów potwierdzających fakt legalnego zatrudnienia bezrobotnego i wypłaconego wynagrodzenia, tj.:
- kserokopia umowy o pracę zawartej z bezrobotnym,
 - kserokopie list obecności zatrudnionego bezrobotnego za okres 6 miesięcy,
 - kserokopie list płac z pokwitowaniem odbioru wynagrodzenia za okres 6 miesięcy zatrudnienia,
 - kserokopie deklaracji ZUS DRA wraz z dowodem odprowadzenia składek na ubezpieczenia społeczne za okres 6 miesięcy zatrudnienia,
 - kserokopie raportów imiennych ZUS RCA/ ZUS RSA za okres 6 miesięcy zatrudnienia.
60. Organizator zobowiązany jest przedłożyć wniosek o wypłatę premii wraz z kompletem wymaganych dokumentów w terminie do 25 dnia miesiąca, w którym uiszczono składki do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych za okres 6 miesięcy udokumentowanego zatrudnienia bezrobotnego, za który przysługuje wypłata premii. Niedotrzymanie terminu złożenia wniosku o wypłatę premii wraz z kompletem załączników może spowodować przesunięcie terminu płatności.
61. Urząd zobowiązuje się do wypłaty organizatorowi premii w formie przelewu środków w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o wypłatę premii wraz z kompletem wymaganych dokumentów na rachunek bankowy.
62. Za dzień otrzymania premii uznaje się dzień dokonania przelewu przez urząd na rachunek bankowy organizatora.
63. Wypłata premii nie przysługuje organizatorowi w przypadku rozwiązania umowy o pracę lub wygaśnięcia stosunku pracy przed upływem okresu 6 miesięcy zatrudnienia bezrobotnego.
64. Nie stosuje się metody proporcjonalnego ustalenia wysokości premii do wypłaty dla organizatora.
65. Premia przyznana na podstawie zawartej umowy dla organizatora stażu, prowadzącego działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno – prawną oraz sposób finansowania, stanowi pomoc de minimis spełniającą warunki określone w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1).
66. Urząd sprawuje nadzór nad odbywaniem stażu przez bezrobotnego w ramach bonu stażowego oraz zastrzega sobie prawo kontroli w zakresie przestrzegania przez organizatora obowiązków wynikających z zawartej umowy.

§5
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zapisy niniejszego Regulaminu mają zastosowanie do staży organizowanych dla osób niepełnosprawnych poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu finansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z wyłączeniem § 1 pkt 3, 4 oraz § 3 pkt 37, 38, 39, 40.
2. W odniesieniu do staży finansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zmianie ulega treść:
 - a) § 2 pkt 4 Regulaminu i otrzymuje następujące brzmienie: „Skierowanie osoby niepełnosprawnej poszukującej pracy niepozostającej w zatrudnieniu do odbycia stażu następuje na podstawie złożonego przez organizatora *Wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu w ramach środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych*”
 - b) § 2 pkt 10 Regulaminu i otrzymuje następujące brzmienie: „W przypadku niewywiązania się przez organizatora z obowiązku określonego w § 2 pkt 8 Regulaminu z przyczyn leżących po stronie organizatora, organizator nie będzie mógł skorzystać ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będących w dyspozycji Urzędu przeznaczonych na aktywizację zawodową osób poszukujących pracy w ramach umów o zorganizowanie stażu, przez okres 12 miesięcy od daty zakończenia umowy”.
3. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy:
 - a) Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2018r., poz. 1265 z późn. zm.)
 - b) Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018r., poz. 511 z późn. zm.)
 - c) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych (Dz.U. z 2009r., Nr 142, poz. 1160).
4. Powiatowy Urząd Pracy w Katowicach nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w obowiązujących przepisach prawnych, które regulują kwestie dotyczące organizacji stażu.
5. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów prawnych.
6. Powiatowy Urząd Pracy w Katowicach zastrzega sobie prawo do zmiany treści Regulaminu.
7. Wszelkie sprawy związane z interpretacją Regulaminu rozstrzygane są przez Powiatowy Urząd Pracy w Katowicach.
8. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2019r.